

111 學年度九年級複習考考程與監考人員作業注意事項
請任課同仁特別注意相關交接與作業時間!(110.8.11(教師版) 重要公告請詳閱!)

	第一次複習考		第二次複習考		第三次複習考		第四次複習考	
考試日期	111 年 9 月 6 日、7 日 (星期二、三)南一		111 年 12 月 22 日、23 日 (星期四、五)翰林		112 年 2 月 21 日、22 日 (星期二、三)康軒		112 年 4 月 20 日、21 日 (星期四、五)南一	
國文科	1~2 冊		1~4 冊		1~5 冊		1~6 冊	
英語科	1~2 冊		1~4 冊		1~5 冊		1~6 冊	
數學科	1~2 冊		1~4 冊		1~5 冊		1~6 冊	
自然科	1、3 冊		1~4 冊		1~5 冊		1~6 冊	
社會科	1~2 冊		1~4 冊		1~5 冊		1~6 冊	

第一天	08：35 ~ 08：45	08：45~ 09：55	10：25 ~ 10：35	10：35 ~ 11：55	13：35 ~ 13：45	13：45 ~ 14：55	15：10 ~ 16：00
	測驗說明	社會科	測驗說明	數學科	測驗說明	國文科	寫作測驗
交接時間		09：05		11：05		14：05	
第二天	08：10 ~ 08：20	08：20 ~ 09：30	09：45 ~ 9：55	09：55 ~ 10：55	11：20 ~ 11：30	11：30 ~ 11：55	下午
	測驗說明	自然科	測驗說明	英語科(閱讀測驗)	測驗說明	英語科(英聽測驗)	依平日課表正常上課
交接時間		09：05		10：05			

注意事項說明：

1. 考試時間橫跨 2 節之科目，麻煩下節任課老師(第 1 天的 2、4、6 節，第 2 天的 2、3 節)務必於整點 5 分前往交接監考，其餘請依授課課表時間前往授課班級監考。
2. 請國文科老師於第 1 天寫作測試結束，領取任教班級寫作測驗卷批改，並於註冊組規定期限繳交成績至註冊組。
3. 各節任課教師領卷、發卷及交卷時間如下表所示，考試開始與結束會以人工按鈴聲提醒，尚未進行測驗之部分課程時間請指導學生安靜自習，非必要請勿讓學生離開教室。
4. 複習考屬重要考試之一，請監考同仁遵守監考人員須知執行監考事務。

第一天	第 1 節任課老師	第 1 節任課老師	第 2 節任課老師	第 3 節任課老師	第 3 節任課老師	第 4 節任課老師	第 5 節任課老師	第 5 節任課老師	第 6 節任課老師	第 7 節任課老師
	領 社會科試卷	發 社會科試卷	收 社會科試卷	領 數學科試卷	發 數學科試卷	收 數學科試卷	領 國文科試卷	發 國文科試卷	收 國文科試卷	負責寫作測驗所有領卷、發卷、收卷流程
時間	08：05	08：35	09：55	10：05	10:25	11：55	13:05	13:35	14:55	15：05 ~ 16：00
第二天	第 1 節任課老師	第 1 節任課老師	第 2 節任課老師	第 2 節任課老師	第 3 節任課老師	第 4 節任課老師	第 4 節任課老師	第 4 節任課老師	下午正常上課	
	領 自然科試卷	發 自然科試卷	收 自然科試卷	領發 英語閱 讀測驗試卷	收 英語閱 讀測驗試卷	領 英語英 聽測驗試卷	發 英語英聽 測驗試卷	收 英語英 聽測驗試卷		
時間	08：05	08：10	09:30	09：45	10:55	11:05	11:20	11:55		