

# 新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則

中華民國 111 年 1 月 28 日新北府教人字第 11101035821 號函修正

- 一、新北市政府（以下簡稱本府）為使各級學校（以下簡稱各校）及幼兒園辦理教師敘獎有所遵循，特訂定本原則。
- 二、各校及幼兒園應於敘獎事實發生後或績效評定之二個月內，召開學校教師成績考核委員會審議，依附表之敘獎項目、額度及人數辦理。  
前項敘獎除第三點第八款外，經校長或園長覆核後，以學校或園所名義發布敘獎令。
- 三、教師敘獎案件之處理原則如下：
  - （一）敘獎應以主要承辦人為優先，其餘協辦、督導、幕僚及核稿等人員，應視實際情形審慎核議，不得遇功則比照請獎，遇過則諉無責任。
  - （二）對職責內應辦事項績效卓著，或有特殊貢獻者，得予以敘獎。
  - （三）應確實，不徇私、不主觀、不浮濫、公平審慎處理。
  - （四）為求時效，應於事實發生立即辦理，除特殊正當理由外，逾期不再受理。
  - （五）同一事項應俟全部執行完畢後，視實際情形辦理敘獎。
  - （六）同一績優案件包含數種工作項目且分別適用多種獎勵項目時，擇優敘獎；參加活動各組比賽均獲獎時，以擇優不重複敘獎為原則。
  - （七）全國性競賽、活動訂有獎勵規定者，依其規定辦理。
  - （八）下列情形仍應以獎懲建議函報本府教育局核准後，再由各校及幼兒園發布敘獎令：
    - 1、一大功以上之敘獎。
    - 2、專案有功人員。
    - 3、無計畫依據或計畫中未明定敘獎額度人數者。
    - 4、本原則未列入事項，得視工作（活動）範圍、日數、繁鉅程度及表現績效等情形辦理者。
  - （九）各校及幼兒園發布之敘獎令，應敘明法令依據，如係依據中央、本府及所（附）屬機關計畫辦理者，應註明計畫名稱、發文日期字號。
- 四、各校及幼兒園如有未依規定發布敘獎令者，除撤銷敘獎令外，並追究相關人員責任。
- 五、各校及幼兒園以契約進用教保員之敘獎事宜，準用本原則。